

2023년도 국가공무원 5·7급 민간경력자 일괄채용시험

# 원서접수 매뉴얼

2023. 5.



인 사 혁 신 처  
경 력 채 용 과

# 목 차

<b>1. 사이버국가고시센터(메인 화면) .....</b>	<b>1</b>
<b>2. 회원가입 .....</b>	<b>2</b>
① 이용약관 등 동의 및 실명확인 .....	2
② 회원가입신청 .....	3
<b>3. 원서접수등록 .....</b>	<b>4</b>
① 개인정보 수집·이용 동의 및 실명확인 .....	4
② 인적사항 입력 .....	8
③ 응시분야 선택 .....	9
④ 응시자격요건 선택 .....	10
⑤ 취업지원대상자 및 의사상자 등 가산점 입력 .....	12
⑥ 필기시험 편의제공 입력 .....	12
⑦ 저소득층 응시료 환불 선택 .....	13
⑧ 원서접수 완료 .....	13
<b>4. 응시수수료 결제 .....</b>	<b>14</b>
① 결제창 접속 .....	14
② 수단별 결제방법 .....	15
<b>5. 접수확인/수정 및 취소 .....</b>	<b>17</b>

# 1 사이버국가고시센터(메인 화면)

 인사혁신처 사이버국가고시센터		홈 <b>로그인</b> <b>회원가입</b> 시험종합안내   온라인 민원   사이트맵   English				
시험안내	원서접수	시험문제/정답	서류전형/면접시험	채용후보자	시험동계/자료실	마이페이지
<ul style="list-style-type: none"> <li>시험공고/공지사항</li> <li>일정안내</li> <li>채용시험 종합 안내 (FAQ)</li> <li>지원자격 자가진단</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>응시원서 제출</b></li> <li>응시원서 확인</li> <li>응시료 결제</li> <li>가산점 등록/확인</li> <li>한국사/영어/외국어 추가등록</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>문제/정답 안내</li> <li>선택형 문제/정답</li> <li>서술형 문제</li> <li>정답 이의제기</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>면접시험 안내</li> <li>면접시험 후기 등록</li> <li>면접시험 후기 등록확인</li> <li>서류전형 안내</li> <li>서류전형 등록</li> <li>서류전형 등록확인</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>등록안내</li> <li>채용후보자 등록</li> <li>채용후보자 등록확인</li> <li>임용유예 신청</li> <li>임용유예 신청확인</li> <li>이유표기 제출</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>시험통계</li> <li>시험시행자료</li> <li>중영/서식</li> <li>동영상</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>원서접수 내역</li> <li>정답 이의제기</li> <li>합격/성적 조회</li> <li>성적사전공개/이의제기</li> <li>영어/외국어 사전등록</li> <li>과사 시험</li> </ul>

### 응시원서 제출

홈 > 원서접수 > 응시원서 제출

- 1 응시원서 선택
- 2 개인 정보 등재
- 3 실명인증
- 4 원서입력
- 5 응시료결제
- 6 결제완료

 응시하고자 하는 채용시험에 원서를 제출 해 주시기 바랍니다.

- 접수기간 동안 응시수수료 결제를 완료하여야 응시원서제출이 완료됩니다. (일반승진 및 전직시험 제외)
- 응시수수료는 원서접수 기간 중에는 다시 접수하여 결제할 수 있으며, 응시수수료를 결제하지 않은 경우는 원서제출이 취소됩니다.
- 접수기간 동안에는 가제사항(응시지역, 응시지역, 선택과목 등)을 수정할 수 있지만, 접수기간 마감 이후에는 수정할 수 없습니다.
- 응시수수료 결제 후 원서제출을 취소하는 경우, 취소기간 이후에 승인취소 또는 환불될 수 있습니다.
- 응시번호는 응시원서접수 기간 중에 응시수수료를 결제한 응시자에 한하여, 취소마감일 이후에 부여됩니다.
- 응시수수료(5급 10,000원, 7급 7,000원, 9급 5,000원) 외에 소정의 처리비용(500원 미만)이 소요됩니다.
- 응시원서 등록을 사전파일(IMG) 규격 : 크기 3.5cm x 4.5cm(137 x 177 pixel) 기준, 파일용량 100Kbytes 미만(사진선택제 및 중중장애인 선발시험 제외)

5급 공개경쟁 채용시험

외교관 후보자 선발시험

7 / 9 급 공개경쟁 채용시험

지역인재 선발시험

일반승진 및 전직시험

**경력경쟁 채용시험**

## 1 기존 가입자

- 로그인 → 원서접수 → 응시원서 제출 → 경력경쟁채용시험 → 응시 시험 종류 선택 → 원서접수 버튼 클릭

※ 기존 가입자의 경우 '마이페이지-개인정보수정'에서 개인정보를 업데이트 후 원서접수

## 2 미 가입자 ※ 회원가입 절차 P. 2 참고

- 회원가입 → 로그인 → 원서접수 → 응시원서 제출 → 경력경쟁채용시험 → 응시 시험 종류 선택 → 원서접수 버튼 클릭

## 2 회원가입

### 1 이용약관 등 동의 및 실명확인

- ① '이용약관'의 내용을 확인 → 약관 동의여부 선택 → '개인정보수집 및 이용동의' 내용을 확인 → 필수선택항목 동의여부 선택 → '다음' 버튼 클릭

#### 회원가입

홈 > 회원가입

##### 이용약관

- 사이버국가고시센터 회원으로 가입하려면 이용약관에 동의하셔야합니다.

사이버국가고시센터 홈페이지 이용약관

제1조 (목적) 본 약관은 인사혁신처 공개채용1과 사이트인 사이버국가고시센터에서 제공하는 모든 서비스(이하 "서비스")의 이용조건 및 절차, 이용자와 사이버국가고시센터 홈페이지(이하 "본 사이트")의 권리, 의무, 책임사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.

제2조 (약관의 효력과 변경)  
 \* 본 사이트는 귀하가 본 약관 내용에 동의하는 것을 조건으로 귀하에게 서비스를 제공할 것이며, 귀하가 본 약관의 내용에 동의하는 경우, 본 사이트의 서비스 제공 행위 및 귀하의 서비스 사용 행위에 본 약관이 무조건적으로 적용될 것입니다.  
 \* 본 약관에 동의하는 것은 정기적으로 발송, 발송하여 약관의 변경사항을 확인하는 것에 동의함을 의미합니다.  
 \* 변경된 약관에 대한 정보를 알기 위해 발생하는 이용자의 피해는 본 사이트에서 책임지지 않습니다.  
 \* 본 사이트가 약관을 개정할 경우에는 적용일자 및 개정사유를 명시하여 현행약관과 함께 본 사이트의 초기화면에 그 적용일자 5일 이전부터 적용일자 전일까지 공지합니다.

다. 회원은 변경된 약관에 동의하지 않을 경우 회원 탈퇴(해지)를 요청할 수 있으며, 변경된 약관의 효력 발생일로부터 5일 이후에도 거부사유를 표시하지 아니하고 서비스를 계속 사용할 경우 약관의 변경 사항에 동의한 것으로 간주됩니다.  
 \* 본 약관에 명시되지 않은 사항은 전기통신사업법, 전기통신사업법, 약관의 규제에 관한 법률, 전자거래기본법, 전자서명법, 정보통신윤리위원회심의규정, 정보통신 윤리강령

약관에 동의합니다.

##### 개인정보수집 및 이용동의

- 사이버국가고시센터 회원으로 가입하려면 개인정보수집 및 이용에 동의하셔야합니다.

사이버국가고시센터 개인정보수집 이용동의서

수집하는 개인정보의 항목  
 ○ 필수 : 성명, 생년월일, 성별, 아이디, 비밀번호, 휴대전화번호, 이메일  
 ○ 선택 : 전화번호, 주소

개인정보의 수집 및 이용 목적  
 ○ 원서접수, 면접시험등록, 채용후보자등록시 연결적 접수에 이용  
 ○ 합격 및 성과조회 서비스 등 수험생 편의를 위해 이용

개인정보의 보유 및 이용기간  
 ○ 회원정보 : 회원탈퇴 시까지 (2년주기 재동의(로그인 기록 확인))

동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 계약사항  
 ○ 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 필수항목에 대한 동의 거부 시에는 회원으로 가입할 수 없으며, 선택항목에 대한 동의 거부 시에는 원서접수, 면접시험 포기 등록, 채용후보자 등록 등의 이용에 제한받을 수 있습니다.

필수항목에 대한 개인정보 수집 · 이용에 동의  동의합니다.  동의하지 않습니다.  
 선택항목에 대한 개인정보 수집 · 이용에 동의  동의합니다.  동의하지 않습니다.

다음

- ② 이름과 주민등록번호를 입력 후 '실명인증' 버튼 클릭 → 실명이 확인된 경우 회원가입 신청 화면으로 전환

#### 실명확인

홈 > 회원가입

이름

주민등록번호

주민등록번호를 사용하여 실명확인을 하십시오.

다른 사람의 주민등록번호를 부정사용한 자는 주민등록법 제37조의 규정에 따라 1천만원 이하의 벌금 또는 3년 이하의 징역을 받을 수 있습니다.

### ※ 이름과 주민등록번호 불일치 시 재입력 팝업 안내

인사혁신처  
사이버국가고시센터

www.gosi.kr의 메시지  
주민등록번호 형식이 올바르지 않습니다. 재입력 하시기 바랍니다.

시험안내    원서접수    시험통계/자료실    마이페이지

## 2 회원가입신청

▶ 회원가입 신청

+ 필수입력 항목

! 회원가입을 위해서 아래의 양식에 있는 내용을 입력해 주셔야 합니다.  
 사이버국가고시센터는 회원의 개인정보를 소중하게 관리하고 있으며, 공무원임용시험령에 따른 채용시험 업무 외 목적으로 사용하지 않습니다.  
 \* 표시가 있는 항목은 필수입력 항목입니다.

* 성명	홍길동
* 생년월일	19 년 월 일 *14세 미만은 회원가입이 불가하며, 비회원으로 서비스합니다. 예) 1990 년 08월 15일, 주민등록상 생년월일 입력
* 아이디	<input type="text"/> 중복확인 아이디 중복확인을 이용하여 아이디를 입력하시기 바랍니다. *15자 이내로 영문자 또는 영문자와 숫자를 조합하여 만드시기 바랍니다.
* 비밀번호	<input type="password"/> *영문, 숫자, 특수문자(예 : ~!@#%)를 포함하여 9자리 이상 설정하십시오.
* 비밀번호 확인	<input type="password"/>
* 휴대폰 번호	선택 - <input type="text"/> - <input type="text"/> * 휴대폰번호는 채용시험 업무 목적에 사용됩니다.
* 이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/> --직접입력-- * 이메일은 채용시험 업무 목적에 사용됩니다.

**아이디 중복확인**

사용할 아이디

중복확인을 실행하십시오

+ 인증번호 입력

 인증번호 6자리  \* 왼쪽에 보이는 인증번호 6자리를 입력하세요.

### ① 필수입력사항

- 성명, 생년월일은 자동입력
- 아이디, 비밀번호, 비밀번호 확인, 휴대폰 번호\*, 이메일은 직접 입력
- ※ 아이디는 입력 시 자동으로 중복확인 팝업이 뜨며, 사용할 아이디 입력 후 중복확인 버튼 클릭 → 사용 가능 여부 확인 후 사용 버튼 클릭
- \* 휴대폰 번호는 원서접수 취소 안내, 시험안내 등 SMS 발송

### ② 인증번호 입력

- 자동가입 방지를 위한 인증번호 6자리를 입력 (화면 좌측 파란색 이미지 참조)

### ③ 가입신청 버튼 클릭

### 3 원서접수등록

#### 1 자격요건 검증 등을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자제공 동의서

##### 1 개인정보 동의서 등록

##### 1) 수집·이용 내역 확인 후 → 필수·선택항목 동의 클릭

- 필수항목: 성명, 주민등록번호, 생년월일, 휴대폰번호, 이메일, 병역사항, 선발(모집)단위, 자격요건, 자격요건에 따른 경력·학위·자격(면허)사항, 취업지원대상자여부, 복수국적여부
- 선택항목: 전화번호, 주소, 국적, 편의제공내역(장애인), 저소득층 응시료 면제 여부, 영어·외국어성적 정보, 연구·논문실적, 특허실적, 한국사능력검정시험 성적 정보, 기타 실적 정보 등

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 필수항목에 동의를 거부할 경우 원서접수를 진행할 수 없으며, 선택항목에 동의를 거부할 경우 원활한 채용 절차를 진행할 수 없어 채용시험 불합격 등 불이익을 받을 수 있습니다.

시험안내	원서접수	시험문제/경답	서류전형/면접시험	채용후보자	시험통계/자료실	마이페이지
------	------	---------	-----------	-------	----------	-------

<b>원서접수</b>
응시원서 제출 >
응시원서 확인 >
응시료 결제 >
가산점 등록 안내 >
가산점 등록/확인 >
한국사/영어/외국어 추가등록 >
한국사/영어/외국어 성적확인 >

#### 응시원서 제출

홈 > 원서접수 > 응시원서 제출



#### ▶ 자격요건 검증 등을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서

인사혁신처에서 주관하는 경력경쟁채용시험과 관련하여 공무원임용시험령 제2조, 제5조, 제27조, 제34조, 개인정보보호법 제15조, 제17조에 따라 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 합니다. 아래의 내용을 자세히 읽어 보신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

□ 개인정보 수집·이용 내역

<b>수집·이용 항목</b>	- 필수항목 : 성명, 주민등록번호*, 생년월일, 휴대폰번호, 이메일, 사진(필기시험이 있는 경쟁시험), 병역사항, 선발(모집)단위, 자격요건, 자격요건에 따른 경력·학위·자격·면허사항, 취업지원대상자여부, 복수국적여부 * 주민등록번호는 공무원임용시험령 제34조에 의하여 처리할 수 있습니다. - 선택항목 : 전화번호, 주소, 국적, 편의제공내역(장애인), 저소득층 응시료 면제여부, 영어·외국어성적 정보, 연구·논문실적, 특허실적, 한국사능력검정시험 성적 정보, 기타 실적 정보 등
<b>수집·이용 목적</b>	채용 절차의 진행 및 관리, 경력·자격·학위 등 확인(조회 및 검증), 채용 여부의 결정, 민원처리, 4대 보험(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험) 가입이력 조회, 법령상 의무이행, 편의제공, 가산점 및 자격조회, 저소득층 응시료 면제, 합격자 발표 및 성적조회 등
<b>보유·이용 기간</b>	위 개인정보는 수집·이용동의일로부터 채용절차 종료시까지(추가합격자 선발 포함)위 이용목적을 위하여 보유·이용하며, 채용절차 종료 후에는 민원처리, 분쟁해결 및 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 원서접수 다음해까지 보유·이용합니다. 단, 채용후보자 등록 및 합격자 명부 관리를 위하여 최종 합격자 및 예비 합격자의 개인정보는 채용 절차 종료 후부터 5년간 보유·이용합니다. (합격증명서 교부 및 인사관리를 위한 최종합격자의 정보는 영구보관 자료로 관리)

위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나, 필수항목에 동의를 거부할 경우 원서접수를 진행할 수 없으며, 선택항목에 동의를 거부할 경우 원활한 채용절차를 진행할 수 없어 채용시험 불합격 등 불이익을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 필수항목에 대한 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?     동의     미동의

☞ 위와 같이 선택항목에 대한 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?     동의     미동의

## 2) 개인정보 제3자 제공 내역 확인 후 → 개인정보 제3자 제공(필수) 동의 클릭

□ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는기관	제공근거 및 목적	제공하는 개인정보항목	보유 및 이용기간
보건복지부 여성가족부	- 공무원 임용령 제22조의3, 규정인사지침 - 공무원임용시험령 제3조, 35조 - 저소득층 수수로 환불	- 성명, 주민등록번호 * 저소득층 수수로 환불 신청자에 한함	조회·회신 후 즉시 폐기
보건복지부 국가보훈처	- 공무원 임용령 제22조의3, 규정인사지침 - 공무원임용시험령 제4조, 34조 - 장애인 등 편의제공	- 성명, 주민등록번호 * 편의제공 신청자에 한함	조회·회신 후 즉시 폐기
한국전문위원회 법사관리위원회 대한상공회의소 ETS KOREA 국사편찬위원회 등 시험기관	- 공무원 임용령 제22조의3, 규정인사지침 - 공무원임용시험령 제7조, 34조 - 외국어 및 한국어 성적 확인	- 성명, 생년월일, 외국어·한국사 성적정보 * 성적 사전등록자, 시험별 성적 제출자에 한함	조회·회신 후 즉시 폐기
답안지 인쇄업체	- 공무원 임용령 제22조의3, 규정인사지침 - 공무원임용시험령 제34조 - 필기시험 실시 및 채점	- 성명, 생년월일, 응시번호, 응시장소, 모집단위 * 시험 응시자에 한함	인쇄 후 즉시 폐기
지방소재 대학 이하의 대학	- 공무원임용시험령 제20조의2 및 규정인사지침 - 지방대학 및 지역균형인재육성에 관한 법률 제12조 - 지방인재 해당여부 확인	- 학교명, 기간, 학교소재지, 졸업 구분 등 * 지방인재 신청자에 한함	조회·회신 후 즉시 폐기
법무부 국토교통부	- 공무원임용시험령 제3조, 34조 - 실기시험 실시	- 법무부 : 고정직 필기합격자 정보 (응시번호, 성명, 주민등록번호, 휴대전화, 주소, 사진)	1년
국가보훈처 한국산업인력공단 대한상공회의소 한국기술자격경영 기획재정부 법무부 한국방송통신전파진흥원 국토교통부 금융위원회 법원행정처 관세청 국립농산물품질관리원 보건복지부 해양수산부, 특별청 고용노동부 대법원 한국광해관리공단 한국인터넷진흥원 한국공인회계사회	- 공무원 임용령 제22조의3, 규정인사지침 - 공무원임용시험령 제34조 - 가산점 부여요건 해당여부 확인	- 성명, 주민등록번호, 가산점 신청 정보 * 취업지원 대상자 및 자격증 가산점 신청자에 한함	조회·회신 후 즉시 폐기
국가보훈처 보건복지부 행정안전부(주민파) 지자체	- 공무원임용시험령 제2조, 제19조, 34조, 규정인사지침 - 장애인, 저소득층, 지역 구분모집 등 응시자격 확인	- 성명, 주민등록번호, 주소, 응시자격요건 신청정보 * (중증)장애인, 저소득층, 지역 등 구분모집 응시자에 한함	"
대학 등 학위 발급 기관	- 공무원임용시험령 제5조, 27조, 34조 - 학력사항의 사실관계 검증 을 위한 학위 취득여부 확인	- 성명, 주민번호, 학위명, 학위번호, 취득일자, 전공명 * 경력시험 응시자에 한함	"
자격증 발급 기관	- 공무원 임용령 제22조의3, 규정인사지침 - 공무원임용시험령 제5조, 34조 - 자격사항의 사실관계 검증 을 위한 자격 취득여부 확인	- 성명, 주민번호, 자격증명, 자격증 번호, 취득일자	"
공무원 시험(수습직원 후보자 선발 등 포함) 실시 기관	- 공무원임용령 - 공무원임용시험령 - 규정인사지침 지방공무원 인용령 - 공무원임용시험령 - 공무원임용시험령 - 규정인사지침 - 공무원임용시험령 - 규정인사지침 - 공무원임용시험령 - 규정인사지침	- 시험종류, 성명, 주민등록번호, 응시자격정지기간, 고시일자, 처분명 등 * 행정정보공동이용시스템을 경유 하여 시험 실시 기관이 합격사유 조회	응시자격 정지기간 만료일까지
질병관리청, 출입국 외국인청(본부 등) 전염병 관리 기관	- 감염병 예방 및 관리 법(시험관리)	- 성명, 주민등록번호(또는 생년월일, 성별), 주소, 연락처 등	개인정보를 제공받는 기관 규정에 따름

위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나, 위 사항에 동의를 거부할 경우 원활한 채용절차를 진행할 수 없어 채용시험 불합격 등 불이익을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?(필수)     동의     미동의

### 3) 민감정보 수집·이용 동의(선택) → 동의 클릭

※ 미동의(동의 거부) 시 장애인 등 편의제공을 받을 수 없습니다.

민감정보의 수집·이용 목적, 항목, 보유기간	수집하려는 민감정보의 항목	민감정보의 보유 및 이용기간
장애인 등 편의 제공 (화장실사용, 확대문제지등)	장애유무, 장애유형, 장애정도	2년

위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나, 위 사항에 동의를 거부할 경우 장애인 등 편의제공을 받을 수 없습니다.

☞ 위와 같이 민감정보 수집·이용에 동의하십니까?(선택)  동의  미동의

### 4) 고유식별정보(주민등록번호) 수집 및 이용에 관한 안내

※ 임용시험령 제34조(응시자의 제출서류)에 근거, 시험 및 채용사무의 수행을 목적으로 고유식별정보(주민등록번호)를 처리함.

☐ 고유식별정보(주민등록번호) 수집 및 이용에 관한 안내  
 사이버국가고시센터는 공무원 임용시험령 제34조(응시자의 제출서류)에 근거하여, 시험 및 채용사무의 수행을 목적으로 고유식별정보(주민등록번호)를 처리하고 있습니다.

### 5) 시험 부정행위 관련 개인정보 제공 동의 안내 → 동의 클릭

※ 이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받은 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. (미동의(동의 거부) 시 원서접수 불가)

☐ 시험 부정행위 관련 개인정보 제공 동의 안내  
 이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. (동의하지 않으면 원서접수는 불가합니다.)

☞ 위와 같이 필수항목에 대한 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?  동의  미동의

② 주민등록번호를 입력 후 '주민등록번호인증' 버튼 클릭 (인증 후 '원서접수' 입력 화면으로 전환)



이름                      총길등

주민등록번호                      .....  
(-없이 13자리)

주민등록번호인증

주민등록번호를 사용하여 실명확인을 하십시오.

원서접수 과정에서 다른 사람의 주민등록번호를 부정사용한 자는 주민등록법 제37조의 규정에 따라 3천만원 이하의 벌금 또는 3년 이하의 징역을 받을 수 있습니다.

※ 주민등록번호 불일치 시 '행정안전부의 주민등록자료와 일치하지 않습니다. 이름과 주민등록번호를 확인해주십시오.'라는 메시지가 나타남 ⇒ 재인증 필요

이름                      총길등

주민등록번호                      .....  
(-없이 13자리)

주민등록번호인증

행정안전부의 주민등록자료와 일치하지 않습니다. 이름과 주민등록번호를 확인해주십시오.

※ 주민등록번호가 없는 복수국적자 등 실명확인이 불가능하여 원서접수가 되지 않는 경우, 인사혁신처 경력채용과(044-201-8375, 8376)로 연락을 주시기 바랍니다.

## ② 인적사항 입력

* 성명(한글)	<input type="text"/>		  <input type="button" value="사진등록"/>
* 주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>		
* 주소	<input type="text"/> 주소 검색 <input type="text"/> <input type="text"/>		
전화번호	02 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		
* 휴대폰번호	010 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		
* E-mail	<input type="text"/> @ <input type="text"/> 직접입력 <input type="button"/>		
국적	<input type="checkbox"/> 복수국적여부 <small>* 복수국적자의 경우 반드시 체크하여야 함</small>		
* 병역사항	<input type="radio"/> 병역필 <input type="radio"/> 면제 <input type="radio"/> 여성		

- ① 성명, 주민번호, 주소, 전화번호, 휴대폰, 이메일 정보는 회원가입 시 정보가 자동으로 입력됨  
 ※ 기존 가입자의 경우 '마이페이지-개인정보수정'에서 개인정보를 업데이트 후 원서접수
- ② 사진등록 버튼을 클릭하여 응시원서용 사진파일을 첨부  
 ※ 응시원서용 사진파일(JPG) 첨부: 크기 3.5cm×4.5cm(137×177pixel), 파일용량 350kbytes 미만
- ③ 국적사항: 복수국적자의 경우 복수국적여부를 반드시 체크하고 국적을 기입  
 <예시>  복수국적여부(국적1: 대한민국, 국적2: 일본)
- ④ 병역사항: 병역필, 면제, 여성 중 선택  
 ※ 병역필은 병역을 필하였거나 면접시험 최종예정일(5급: 2023.11.3., 7급: 2023.11.10.) 기준 6개월 이내 전역이 가능한 자도 포함

### ③ 응시분야 선택

시험구분	5급 민간경력자 일괄채용시험		
★ 선발단위(응시코드)	501(직렬(류)별   행정사무관(고용노동))		* 다운로드 : 선발단위별 응시자격요건 및 선발예정인원

#### ▶ 선발단위 정보

선발구분	직렬(류)별   행정사무관(고용노동)		
부처명	고용노동부	근무예정부서	
임용예정직급(직류)	행정사무관(고용노동)	선발예정인원	1
응시직무군		응시직무분야	고용노동

- 1개의 선발단위(응시코드)에만 응시 가능함

- 선발단위 선택 시 해당 선발단위의 세부 정보가 아래에 표시됨

※ 선발단위 선택창 우측에 “\*다운로드: 선발단위별 응시자격요건 및 선발예정인원”을 클릭하면 세부 정보 확인 가능

- 하단의 선발단위 정보(부처명, 근무예정부서, 임용예정직급(직류), 선발예정인원, 응시직무분야)를 모두 확인하여 응시분야를 잘못 선택하는 일이 없도록 유의

→ 원서접수 기간(6. 5.(월) 09:00 ~ 6. 12.(화) 18:00) 종료 후 수정 불가

#### 4] 응시자격요건 선택

##### ▶ 응시자격요건

경력 요건	<input type="radio"/> 일반 경력 <input type="radio"/> 관리자 경력
학위 요건	<input type="radio"/> 박사학위 <input type="radio"/> 석사학위 + 경력
자격증 요건	<input type="radio"/> 자격증 + 경력

- 복수의 자격요건을 만족하는 경우에도 하나의 자격요건을 지정하여 응시하여야 하며, 원서접수 기간 이후에는 수정할 수 없습니다.
- 부정행위를 하거나 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대하여는 당해 시험을 정지하거나 합격결정을 취소하고 국가공무원임용을 위한 시험의 응시자격을 정지함

- 해당 선발단위의 응시자격요건 중 응시자 본인에 해당하는 요건을 선택

※ 여러 응시자격요건을 충족하는 경우에도 **하나의 응시자격요건만 선택 가능**하며, 응시자 본인에게 가장 유리하다고 판단되는 요건을 선택

- ▶ 일반경력: 관련분야 경력으로 응시하는 경우에 해당
  - ▶ 관리자 경력: 관련분야 경력 중 관리자 경력자에 해당
  - ▶ 박사학위: 관련 전공 박사학위 소지한 경우에 해당
  - ▶ 박사학위 소지 후 경력: 관련 전공 박사학위 이상 소지 후 관련분야 경력자에 해당
  - ▶ 석사학위 이상: 관련 전공 석사학위 이상 소지자에 해당
  - ▶ 석사학위 소지 후 경력: 관련 전공 석사학위 이상 소지 후 관련분야 경력자에 해당
  - ▶ 자격증: 선발단위별로 제시된 자격증 소지자에 해당
  - ▶ 자격증 소지 후 경력: 선발단위별 제시된 자격증 소지 후 관련분야 경력자에 해당
- ☞ **선발단위별로 시행계획 공고문에 제시된 응시자격요건만 화면에 나타남**

#### ◎ 응시자격요건 선택 예시

예시1) 5급 501번 응시코드(인사혁신처 - 행정사무관(일반행정))

경력	① 관련분야에서 10년 이상 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람 ② 관련분야에서 관리자로 3년 이상 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람
학위	③ 관련 전공 박사학위를 소지한 사람 ④ 관련 전공 석사학위 소지 후 관련분야에서 4년 이상 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람 ※ 관련 전공: 법학, 행정학, 정책학, 경영학, 경제학, 사회학, 정치학, 회계학 등
자격증	⑤ 변호사 자격증 소지 후 관련분야에서 2년 이상 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람

→ ①일반경력, ②관리자경력, ③박사학위, ④석사학위+경력, ⑤자격증+경력

**예시2) 5급 518번 응시코드(기상청 - 기상사무관(기상))**

<b>경력</b>	① 관련분야에서 10년 이상 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람 ② 관련분야에서 관리자로서 3년 이상 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람
<b>학위</b>	③ 관련 전공 박사학위를 소지한 사람 ④ 관련 전공 석사학위 소지 후 관련분야에서 4년 이상 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람 ※ 관련 전공: 기상학, 대기과학 등
<b>자격증</b>	⑤ 기상예보기술사 자격증을 소지한 사람

→ ①일반경력, ②관리자경력, ③박사학위, ④석사학위+경력, ⑤자격증

**예시3) 7급 712번 응시코드(식품의약품안전처 - 보건연구사(공중보건))**

<b>학위</b>	① 관련 전공 석사학위 이상 소지한 사람 (관련 전공 : 의학, 약학, 제약공학, 화학, 생물학, 분자생물학, 유전공학, 생명공학, 생화학, 수의학, 독성학, 면역학, 의과학 등)		
<b>자격증</b>	④ 아래의 자격증 중 하나를 소지한 사람 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 15%;">기타</td> <td>의사, 한의사, 수의사, 약사, 한약사</td> </tr> </table>	기타	의사, 한의사, 수의사, 약사, 한약사
기타	의사, 한의사, 수의사, 약사, 한약사		

→ ①석사학위 이상, ②자격증

**예시4) 7급 766번 응시코드(교육부 - 전산주사보(전산개발))**

<b>경력</b>	① 관련 분야에서 3년 이상 근무한 경력이 있는 사람						
<b>학위</b>	② 관련 전공 석사학위 이상 소지한 사람 (관련 전공: 컴퓨터공학, 시스템공학, 산업공학, 정보통신공학, 통계학, 소프트웨어공학, 데이터공학 등)						
<b>자격증</b>	③ 아래의 자격증 중 하나를 소지한 사람 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 15%;">기술사</td> <td>컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리</td> </tr> </table> ④ 아래의 자격증 중 하나를 소지 후 3년 이상 관련 분야에서 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 15%;">기사</td> <td>전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조작용, 정보보안</td> </tr> </table> ⑤ 아래의 자격증 중 하나를 소지 후 6년 이상 관련 분야에서 근무 또는 연구한 경력이 있는 사람 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 15%;">산업기사</td> <td>전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안</td> </tr> </table>	기술사	컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리	기사	전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조작용, 정보보안	산업기사	전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안
기술사	컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리						
기사	전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조작용, 정보보안						
산업기사	전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안						

→ ①일반경력, ②석사학위 이상, ③자격증, ④⑤자격증 소지 후 경력

## 5 취업지원대상자 및 의사상자 등 가산점 입력(7급만 해당)

### ▶ 가산점

취업지원 대상자 및 의사상자 등	<input checked="" type="radio"/> 취업지원 대상자 <input type="radio"/> 의사상자 등 <input type="radio"/> 해당없음
	<input checked="" type="radio"/> 10% <input type="radio"/> 5%

- 취업지원대상자 또는 의사상자 등에 해당하는 경우 체크
- 취업지원대상자 및 의사상자 등 가산점 부여는 필기시험과 서류전형에 적용
  - ※ 선발단위별 선발예정인원이 **의사상자 등 가산점은 10명 이상**, 취업지원대상자 가산점은 **4명 이상인 선발단위에만 적용**
  - ※ 추후 관련 기관에 진위 여부 조회 예정

## 6 필기시험 편의제공 입력

필기시험  
장애인 등 편의제공

필기시험에서 장애인 등 편의지원을 제공받고자 하는 경우에는 아래 보기를 참고하여 신청하시기 바랍니다.

장애인편의지원 안내문보기
확대답안지 견본보기
확대문제지 견본보기

장애인, 임신부 등 편의지원 신청을 하시겠습니까?  예  아니오

본인의 법률상 해당되는 항목을 선택하여 주십시오.

'장애인복지법'에 의한 장애인  
 '국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률'의 상이등급에 해당하는 장애인

※ 위 두가지 항목에 다 해당되는 경우 '장애인복지법'에 의한 장애인을 선택하여 주십시오.  
 ※ 위 두가지 항목에 다 해당되지 않는 경우 아래항목(장애유형 및 정도)으로 이동하여 주십시오.

본인의 장애유형을 선택하여 주십시오.

시각장애  지체장애  뇌병변장애  청각장애  기타(임신부 등)

본인의 장애정도를 선택하여 주십시오.(시력은 최대 교정시력을 기준으로 함)

장애정도가 심한자  장애정도가 심하지 않은 자  
 좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 자(기준 1~2급)  
 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 자(기준 3급 2호 中)  
 좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 자(기준 3급 1·2호)

시험시간 1.7배 연장

음성지원 s/w 탑재된 컴퓨터

점자문제지

점자답안지(점자정보단말기 사용자)

확대문제지(118%, 14pt)

확대문제지(150%, 18pt)

축소문제지(82%, 10pt, 확대독서기 사용자)

확대답안지(A3 표기형)

확대답안지(A3 기입형)

보조공학기기 지참허용

- 비고 (장애유형 및 정도, 지원받고자 하는 편의제공 항목과 필요성 입력, 500자 이내로 구체적으로 기술)

- 응시원서 접수시 본인의 장애유형에 맞는 편의제공 항목을 신청
  - ※ "[붙임2] 2023년도 국가공무원 5·7급 민간경력자 일괄채용시험 장애인 등 응시자 편의제공 안내" 파일 참고
- 편의제공 항목에 따라 종합병원 의사진단서 등 증빙서류 제출이 필요할 수 있음  
(문의 연락처: 044-201-8264, 8265)

## 7 저소득층 응시료 환불 선택

응시료 면제 신청	<p>※ 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 차상위계층 이거나 「한부모가족지원법」에 따른 보호 대상자인 경우 응시수수료가 면제됩니다. 면제대상에 해당하면 "예"를 선택하고 면제자격을 조회하시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;"> <input checked="" type="radio"/> 예    <input type="radio"/> 아니오         </p> <p style="text-align: center; background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; display: inline-block; border-radius: 3px;">면제 자격 조회</p> <p style="text-align: center;">조회 결과 :</p>
-----------	--

- ① 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자, 차상위계층 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자인 경우, 저소득층 응시료면제대상에 해당하므로 "예" 버튼 클릭
- ② 면제자격조회 버튼을 클릭하면 응시수수료 면제 대상인지 조회결과에 표출됨
- ③ 면제대상자는 별도의 결제 절차 없이 "응시원서 확인" 창의 "결제여부"란에 "접수/결제완료" 메시지가 나타남

## 8 원서접수 완료

- 원서접수가 완료되면 입력한 정보를 최종적으로 확인할 수 있는 팝업창이 나타남  
**<원서접수 확인 팝업창>**

웹 페이지 메시지 ×

? 귀하가 등록한 내역은 아래와 같습니다.

시            월 : 5급 민간경력자 일괄채용시험

선발단위(응시코드) : 501

부    지    영 : 인사혁신처

선    발    구    분 : 직렬(류)별 | 행정사무관(일반행정)

임용예정직급(직류) : 행정사무관(일반행정)

지    원    요    건 : 일반 경력

원서 내용을 저장하시겠습니까?

⇒

웹 페이지 메시지 ×

!

접수가 정상적으로 저장되었습니다.  
응시료 결제 페이지로 이동합니다.

확인

- '확인' 버튼을 누르면 접수한 응시 내역을 확인할 수 있는 화면(p.14)으로 이동
- ※ 원서접수 완료 시 휴대전화 문자메시지는 발송하지 않으므로, 응시원서 확인 페이지에서 접수내용을 재확인하시기 바랍니다.

### 【 주의사항 】

- ※ 본인이 응시한 직무분야 및 응시자격요건을 반드시 확인하고,  
다를 경우 원서접수 기간 내(6.5. 09:00 ~ 6.12. 18:00)에 수정하여야 함
- ※ 응시수수료 면제대상이 아닌 경우 반드시 응시료를 결제하여야 접수가 최종 완료됨

## 4 응시수수료 결제

### 1 결제창 접속

#### 원서제출 내역

홈 > 마이페이지 > 원서제출 내역

시험	응시번호	접수일자 (결제일자)	결제여부	접수확인	접수증출력	응시표출력	감염병 자진신고	편의지원	접수취소
5급 민간경력자 일괄채 용시험		2023. 06. 05. (미결제)	<b>결제하기</b>	<b>접수확인/수정</b>	접수증출력	응시표출력	자진신고	제공내역	접수취소

① 결제창 접속: 원서접수 > 응시원서 확인 > '결제하기'를 클릭하여 결제화면으로 이동

#### ▶ 요금결제 방법

- + 휴대폰 결제 방법**
  - 휴대폰번호, 생년월일 입력 > 승인번호 메시지 수신 > 승인번호 입력 > 결제완료
  - ※ 타인명의의 휴대폰으로 결제할 경우, 입력할 주민등록번호는 휴대폰가입자의 주민등록번호이어야 합니다.
- + 카드 결제 방법**
  - 지불정보, 인증정보 입력 > 확인창 매출전표화면 > 결제완료
  - ※ 모바일 환경에서는 결제 전용 프로그램(APP)을 설치해야 합니다.
- + 계좌이체 결정 방법**
  - 이용은행선택 > 개인정보입력 > 결제확인 > 결제완료
  - ※ 모바일 환경에서는 결제 전용 프로그램(APP)을 설치해야 합니다.

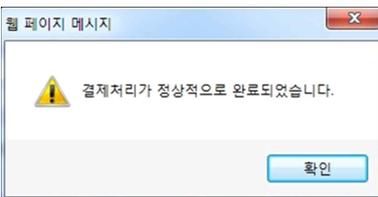
- ☞ 지금부터 응시료 결제를 시작합니다.
- ☞ 전자결제시 뒤로가기 버튼을 누르면 결제처리에 문제가 발생할 수 있습니다.
- ☞ 웹 브라우저에서 팝업창 허용을 해야 합니다.
- ☞ 전자결제 대행업체에서 결제가 되었더라도 [마이페이지-원서접수 내역]메뉴를 선택하여 정상적으로 결제가 처리되었는지 결제여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.
- ☞ 결제 버튼이 클릭되지 않을경우, 크롬 브라우저를 다운받아 결제하시기 바랍니다.

휴대폰 결제
신용카드 결제
계좌이체 결제
돌아가기

② 결제 수단 선택: '휴대폰 결제', '신용카드 결제', '계좌이체 결제' 중 택일

③ "[접수단별 결제방법(p.15)]"에 따라 결제가 완료되면 **결제 확인메시지(팝업창)**가 나타나고, "결제여부"란에서 "**접수/결제완료**" 메시지 확인 가능

#### <결제 확인메시지(팝업창)>



#### 응시원서 확인

홈 > 원서접수 > 응시원서 확인

시험	응시번호	접수일자 (결제일자)	결제여부	접수확인	접수증출력	응시표출력	감염병 자진신고	편의제공	접수취소
5급 민간경력자 일괄채용시험		2023. 6. 5. (미결제)	<b>결제 하기</b>	<b>접수확인 /수정</b>	접수증 출력	응시표 출력	자진 신고	제공 내역	접수 취소

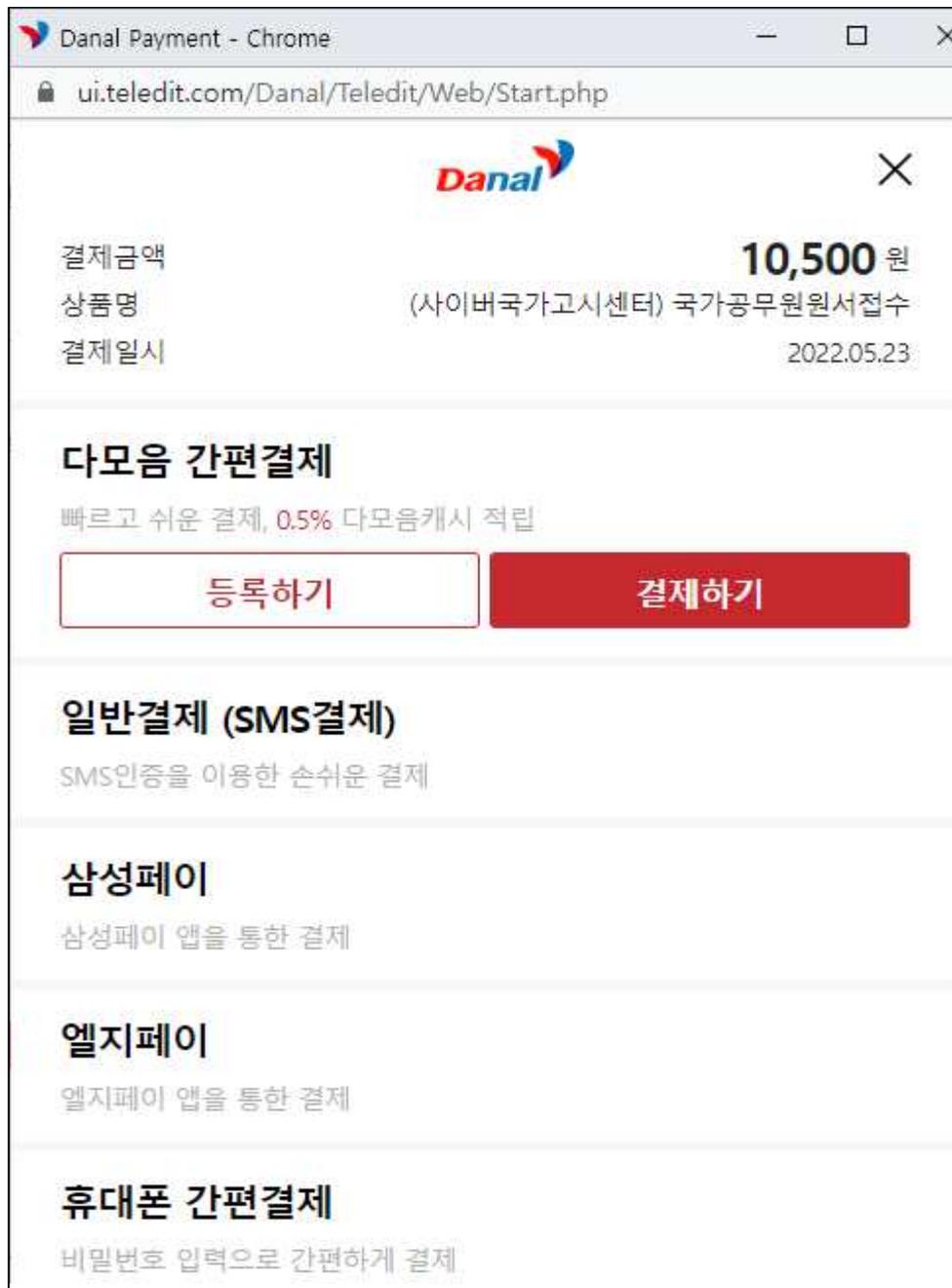
- 결제여부가 '접수/결제완료'이면 정상 접수 (승진 및 전직시험 제외)
- '접수확인/수정'을 클릭하면 응시직렬, 지역, 선택과목, 사진 등 접수내용을 확인할 수 있습니다.
- 접수증 출력은 취소기간 종료 후, 응시표 출력은 1차(필기)시험 시험장소 공고일부터 가능합니다.
- 당해년도 접수내역만 조회 가능하며, 접수내역 미조회시 접수할 때 사용한 ID로 로그인한 것인지 다시 확인하시기 바랍니다.

## ② 수단별 결제방법

- 5급은 1만원/ 7급·연구사·전문경력관은 7천원이며, 추가로 소정의 처리비용 발생

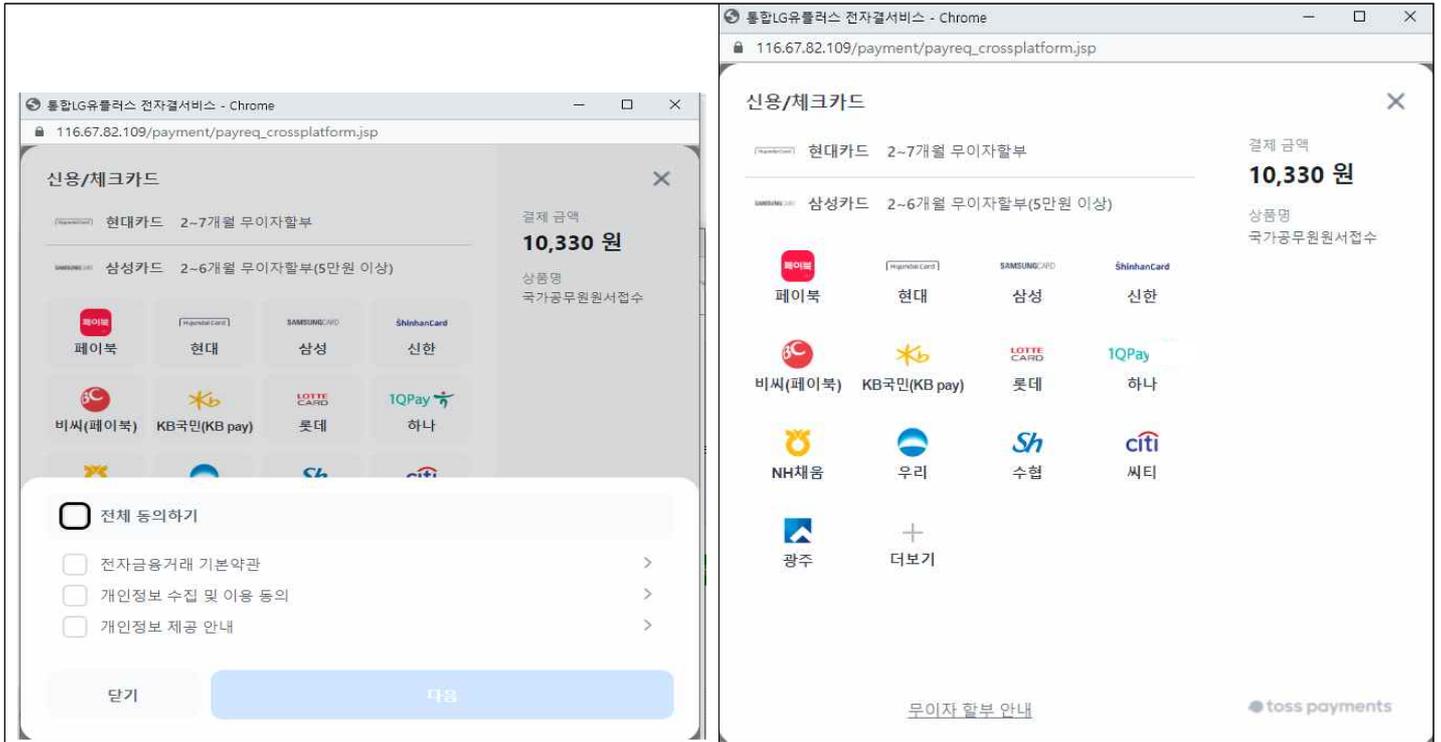
### [휴대폰]

- 응시자가 결제하기 편한 방식을 선택하여 결제 진행
- ※ 타인 명의의 휴대전화로 결제할 경우, 입력할 주민등록번호는 해당 휴대전화 가입자의 주민등록번호 필요



## [신용카드]

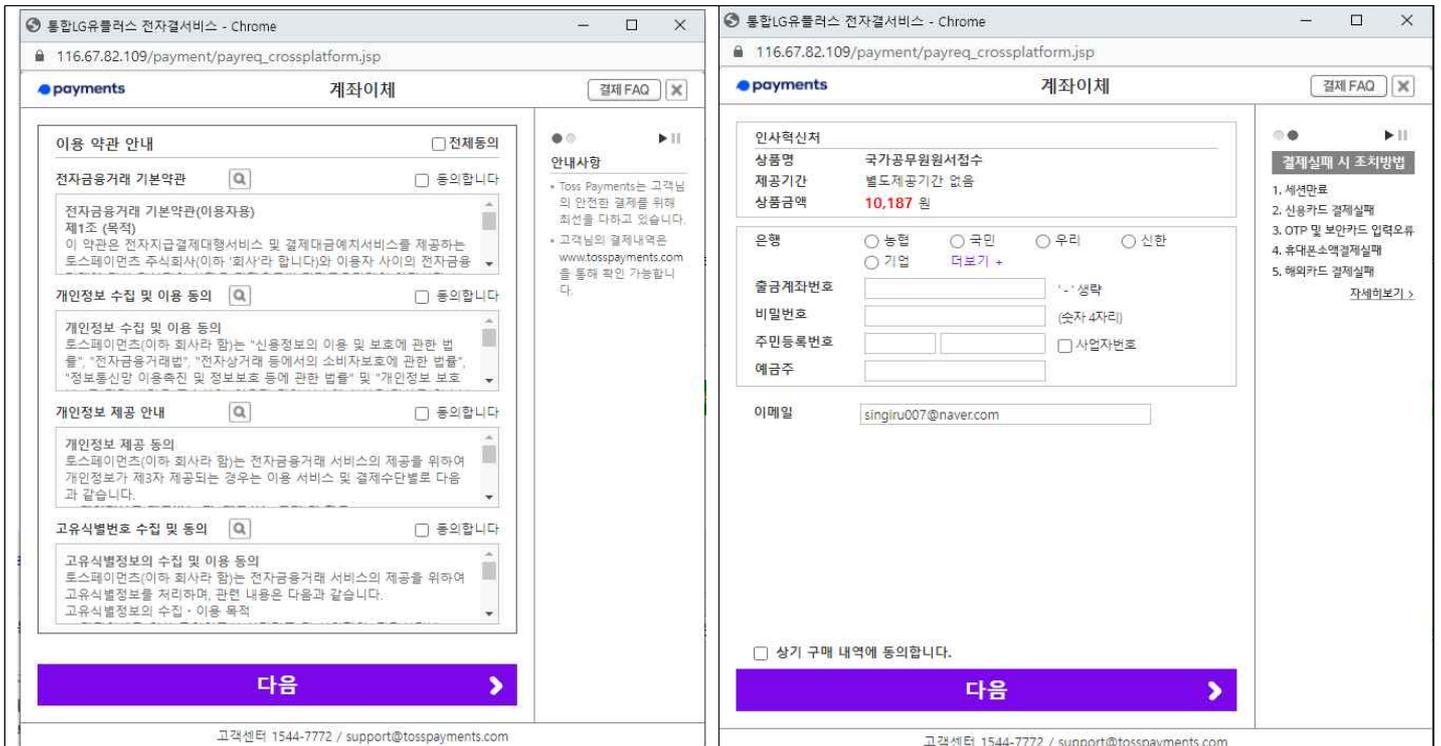
- 이용약관 동의 → 지불정보, 인증정보입력 → 확인창 → 매출전표확인 → 결제완료



## [계좌이체]

- 이용약관 동의 → 이용은행선택 → 결제정보입력 → 결제확인 → 결제완료

※ 본인 통장만 가능



## 5 접수확인/수정 및 취소

### 응시원서 확인

홈 > 원서접수 > 응시원서 확인

시험	응시번호	접수일자 (결제일자)	결제여부	접수확인	접수증출력	응시표출력	감염병 자진신고	편의지원	접수취소
5급 민간경력자 일괄채용 응시형		(2023. 06. 05.)	접수 (결제완료)	접수확인/수정	접수증출력	개시	자진신고	제공내역	접수취소

- ① 접수확인/수정 버튼 클릭시 원서접수 내역을 확인, 수정할 수 있음(원서접수 기간 내에만 수정이 가능) ※ 수정방법은 원서접수 등록 방법과 동일
- ② 접수취소 버튼 클릭으로 원서접수를 취소할 수 있으며, 결제한 수수료는 원서접수 기간 이후 환불 조치됨  
 ※ **접수취소 마감일시: 1차 6.5. 09:00 ~ 6. 15. 18:00, 2차 7.10. 09:00 ~ 7.12. 18:00**
- ③ 원서접수를 취소하면 원서접수 시 기재한 휴대전화로 문자메시지 전송  
 ※ 원서접수 수정 시에는 휴대전화 문자메시지가 발송되지 않으므로, 마이페이지에서 접수 내용을 재확인

#### <취소 시 문자메시지>

5급 민간경력자 일괄채용  
원서접수를 취소하셨습니다.  
인사혁신처

※ 응시표 출력은 2023. 6. 28.(수)부터 가능합니다.

#### <문의처>

- \* 원서접수 관련 문의: 044-201-8264, 8265
- \* 원서접수 시스템 관련 문의: 044-201-8263